



SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB

uzavřena níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi:

Obcí Zvole, Identifikační číslo 00241890, se sídlem Zvole, Hlavní 33, PSČ: 252 45, Česká republika, zastoupená Ing. Miroslavem Stoklasou, starostou, oprávněným za tuto obec podepisovat samostatně (dále jen "Příkazce")

-a-

Mgr. Klárou Zábrowskou, advokátem, číslo advokáta 10731, Identifikační číslo 71333193, se sídlem Rybná 716/24, 110 00 Praha 1 - Staré Město, Česká republika (dále jen "Advokát")

(Příkazce a Advokát dále jednotlivě jako "Strana" a společně jako "Strany")

v souladu s §2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, a zákonem č. 85/1995 Sb., o advokacii, v platném znění.

ČLÁNEK 1 PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1 Advokát se touto smlouvou zavazuje, že Příkazci za podmínek v této smlouvě stanovených poskytne právní služby spočívající v zajištění otevřeného zadávacího řízení a související s přípravou a administrací nadlimitní veřejné zakázky na dodávky s názvem **„Velkokapacitní požární cisterna JSDH Zvole pro hašení“** (dále jen "Zakázka") zadávanou dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „Zákon“), resp. dle zákona účinného v době zahájení zadávacího řízení Zakázky tj. právní zajištění zadávacího řízení.
- 1.2 Právní služby budou spočívat především v následujících činnostech:
- (a) zpracování návrhu zadávacích podmínek ve spolupráci s Příkazcem, jejich konzultace s Příkazcem a následná úprava podle požadavků Příkazce,
 - (b) zpracování textu zadávací dokumentace (včetně stanovení kvalifikačních předpokladů), revize závazných smluvních podmínek (návrhu smlouvy), jež budou přílohou zadávací dokumentace,
 - (c) vyplnění a zajištění uveřejnění formuláře Předběžného oznámení, bude-li jeho zveřejnění vyžadováno na základě zákon účinného v době zahájení zadávacího řízení a Oznámení o zakázce ve Věstníku veřejných zakázek,
 - (d) součinnost při zveřejnění zadávací dokumentace (včetně všech příloh) na profilu Příkazce,
 - (e) poskytování dodatečných informací k zadávacím podmínkám ve spolupráci s Příkazcem,
 - (f) vypracování rozhodnutí o ustanovení komise pro otevírání obálek, komise pro posouzení kvalifikace a hodnotící komise,
 - (g) vypracování potřebných prohlášení členů hodnotící komise a jiných komisí (včetně předání příslušným osobám k podpisu), jakož i další dokumentace související s činností těchto komisí (např. seznam nabídek atd.),
 - (h) účast na otevírání obálek s nabídkami jednotlivých uchazečů včetně pořízení protokolu o otevírání obálek,
 - (i) posouzení kvalifikace včetně vypracování návrhu případného rozhodnutí Příkazce o vyloučení uchazeče, a vypracování protokolu o posouzení kvalifikace,
 - (j) posouzení obsahu podaných nabídek jako podkladu pro jednání hodnotící komise včetně vypracování návrhu případného rozhodnutí Příkazce o vyloučení uchazeče pro nesplnění zadávacích podmínek,
 - (k) účast na všech jednáních hodnotící komise, zpracování veškerých potřebných podkladů pro hodnocení nabídek, pořízení protokolů a zápisů včetně zprávy o posouzení a hodnocení nabídek,
 - (l) vypracování návrhu rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky a předání Příkazci k podpisu, vyplnění formuláře a zajištění uveřejnění Oznámení o zadání zakázky ve Věstníku veřejných zakázek,
 - (m) vypracování oznámení o výběru nejvhodnější nabídky a případné rozeslání tohoto oznámení všem uchazečům, kteří nebyli vyloučeni z účasti v zadávacím řízení,
 - (n) vypracování návrhu rozhodnutí o vyloučení uchazeče včetně odůvodnění a případné rozeslání oznámení o vyloučení uchazeče těm uchazečům, kteří byli z účasti v zadávacím řízení vyloučeni,

- (o) vypracování případného návrhu rozhodnutí zadavatele o zrušení zadávacího řízení, vypracování a případné rozeslání oznámení o zrušení zadávacího řízení,
- (p) příprava podpisové verze smlouvy o dílo a pomoc s uzavřením smlouvy o dílo s vybraným uchazečem, a
- (q) provádění veškerých dalších nezbytných činností v zadávacím řízení a jakýchkoliv dalších činností potřebných pro realizaci zakázky dle zákona účinného v době zahájení zadávacího řízení Zakázky,

(dále právní služby uvedené pod písmenem (a) až (q) výše společně jen "Právní služby").

- 1.3 Právní služby budou poskytovány v souladu s konkrétními požadavky a pokyny Příkazce.

ČLÁNEK 2 ZÁVAZKY ADVOKÁTA

- 2.1 Advokát je při poskytování Právních služeb povinen postupovat s náležitou odbornou péčí a v souladu s povinnostmi vyplývajícími pro Advokáta z obecně závazných právních předpisů.
- 2.2 Advokát je povinen postupovat při poskytování Právních služeb v souladu s pokyny Příkazce, je povinen chránit práva a takové zájmy Příkazce, které jsou Advokátovi známy. Advokát odpovídá Příkazci za škodu, kterou mu způsobil v souvislosti s poskytováním Právních služeb ve smyslu §24 zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, v platném znění. Této odpovědnosti se Advokát zproští, prokáže-li, že škodu nezavinil.
- 2.3 Advokát je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozvěděl v souvislosti s poskytováním Právních služeb ve smyslu ustanovení §21 zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, v platném znění, ledaže by šlo o skutečnosti nepochybně obecně známé. Povinnost mlčenlivosti se obdobně vztahuje i na zaměstnance Advokáta a s ním spolupracující osoby. Povinnosti mlčenlivosti může Advokáta zprostit pouze Příkazce svým písemným prohlášením adresovaným Advokátovi. Závazek Advokáta k zachování mlčenlivosti zůstává v platnosti i po zániku této smlouvy.
- 2.4 Advokát Příkazci předá veškerou dokumentaci k zadávacímu řízení Zakázky během pěti (5) pracovních dnů po dni podpisu smlouvy s vybraným uchazečem.

ČLÁNEK 3 ZÁVAZKY PŘÍKAZCE

- 3.1 Příkazce je povinen předat včas Advokátovi veškeré úplné informace a listinné podklady, jež jsou nutné k řádnému poskytnutí Právních služeb. Příkazce je povinen účastnit se potřebných jednání a případně taková jednání na žádost Advokáta svolat.
- 3.2 Příkazce je povinen poskytnout Advokátovi veškerou nezbytnou součinnost potřebnou pro řádné poskytnutí Právních služeb.
- 3.3 Příkazce se zavazuje případně udělit Advokátovi příslušnou plnou moc pro účely poskytování Právních služeb, a to zejména pro účely zastupování Příkazce a ve vztahu k uchazečům či jiným třetím osobám (např. poskytování zadávací dokumentace, poskytování dodatečných informací k zadávací dokumentaci, atd.).
- 3.4 Kontaktní osobou za Příkazce a k veškerým jednáním s Advokátem o konkrétním způsobu a rozsahu poskytování Právních služeb na základě této smlouvy je Ing. Miroslav Stoklasa, starosta a Ing. Pavel Koudelka, místostarosta. Příkazce se zavazuje Advokátovi bezodkladně písemně oznámit případnou změnu kontaktní osoby.

ČLÁNEK 4 ODMĚNA

- 4.1 Strany se pro účely této smlouvy dohodly, že Advokátovi náleží za poskytnutí Právních služeb paušální odměna ve výši 45.000,- Kč (slovy: čtyřicet pět tisíc korun českých) plus DPH v zákonné výši (dále jen "Odměna") s tím, že tato Odměna zahrnuje veškeré náklady Advokáta spojené s poskytováním Právních služeb (tj. poštovné, cestovné, atd.).
- 4.2 Odměna bude Příkazcem uhrazena Advokátovi následujícím způsobem (a to na bankovní účet

Advokáta uvedený v každé jednotlivé faktuře):

- (a) částka odpovídající 50% Odměny (22.500,- Kč plus DPH) bude Příkazcem uhrazena na základě faktury vystavené Advokátem, s tím, že taková faktura bude vystavena po odeslání Oznámení o zakázce ke zveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek;
 - (b) částka odpovídající 25% Odměny (11.250,- Kč plus DPH), bude Příkazcem uhrazena na základě faktury vystavené Advokátem, s tím, že taková faktura bude vystavena po skončení lhůty pro podání nabídek v rámci zadávacího řízení Zakázky; a
 - (c) částka odpovídající 25% Odměny (11.250,- Kč plus DPH), bude Příkazcem uhrazena na základě faktury vystavené Advokátem, s tím, že taková faktura bude vystavena po podpisu příslušné smlouvy o dílo s vybraným uchazečem ze strany Příkazce či po dni, ke kterému došlo ke zrušení zadávacího řízení Zakázky v případě, že ke zrušení zadávacího řízení Zakázky dojde po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- 4.3 Splatnost faktur (daňových dokladů) vystavených Advokátem v souladu s touto smlouvou bude třicet (30) dní od jejich vystavení s tím, že každá jednotlivá faktura bude Příkazci doručena nejpozději do pěti (5) pracovních dnů po jejím vystavení.
- 4.4 V případě, že nedojde k zahájení zadávacího řízení Zakázky, poté, co ze strany Advokáta byly připraveny dokumenty uvedené v odstavci 1.2(a), (b) a (c) výše nebo pokud dojde ke zrušení zadávacího řízení Zakázky před uplynutím lhůty pro podání nabídek, bude Odměna snížena o 25%.
- 4.5 V případě, že dojde ke zrušení zadávacího řízení Zakázky po uplynutí lhůty pro podání nabídek, bude Odměna snížena o 15%.
- 4.6 V případě ukončení prací na přípravě zadávacího řízení Zakázky po zveřejnění Předběžného oznámení ve Věstníku veřejných zakázek (bude-li zveřejněno), z důvodu neuskutečnění zadávacího řízení, uhradí Příkazce cenu za přípravu a zajištění zveřejnění Předběžného oznámení ve výši 1.250,- Kč plus DPH.

ČLÁNEK 5 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 5.1 Tato smlouva, a spory z ní vzniklé, se řídí právními předpisy České republiky, zejména ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, a zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, v platném znění. Strany se dohodly, že případné spory z této smlouvy budou v první řadě řešeny smírem. Nebude-li smír uzavřen do 30-ti dnů ode dne, kdy jedna Strana vyzve písemně druhou Stranu k uzavření smíru s uvedením podmínek smíru, může se kterákoliv ze Stran obrátit na příslušný soud.
- 5.2 Tato smlouva zahrnuje úplnou dohodu mezi Stranami a žádná jiná ujednání, ústní či písemná, která by se týkala předmětu této smlouvy, mezi Stranami neexistují a pokud taková ujednání existovala, jsou tímto zrušena a nahrazena touto smlouvou. Tato smlouva může být měněna pouze na základě písemné dohody Stran.
- 5.3 Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do doby ukončení veškerých Právních služeb spojených se Zakázkou. Strany mohou tuto smlouvu kdykoliv ukončit na základě písemné dohody či výpovědi (formou doporučeného dopisu zaslaného na adresu uvedenou v odstavci 5.4 níže) s tím, že výpověď této smlouvy ze strany Příkazce je účinná dnem jejího doručení Advokátovi. V případě výpovědi této smlouvy ze strany Advokáta činí výpovědní doba třicet (30) dnů s tím, že tato 30-denní výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po dni doručení písemné výpovědi Advokáta Příkazci. Příkazce může od smlouvy odstoupit kdykoliv. Advokát je povinen, případně oprávněn odstoupit od smlouvy pouze z důvodů obsažených v ustanovení §20 zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, v platném znění. Nedohodne-li se Advokát s Příkazcem jinak nebo neučiní-li Příkazce jiné opatření, je Advokát povinen po dobu patnácti (15) dnů ode dne, kdy podle §20(1) a (3) zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, v platném znění, odstoupil od smlouvy, činit veškeré neodkladné úkony tak, aby Příkazce neutrpěl na svých právech nebo oprávněných zájmech újmu. To neplatí, pokud Příkazce Advokátovi sdělí, že na splnění této povinnosti netrvá.
- 5.4 Adresy Stran pro účely doručování podle této smlouvy jsou následující:

Adresa Příkazce: **Obec Zvole,**
Hlavní 33
252 45 Zvole



K rukám: Ing. Miroslav Stoklasa, starosta

Adresa Advokáta: Mgr. Klára Zábrodská, advokát
Rybná 716/24
110 00 Praha 1- Staré Město

5.5 Tato smlouva je podepsána ve dvou (2) vyhotoveních v českém jazyce s tím, že Příkazce obdrží jedno (1) vyhotovení a Advokát obdrží jedno (1) vyhotovení.

5.6 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma stranami.

Ve Zvoli 25. dubna 2016

V Praze dne 25. dubna 2016

Za Příkazce:

Za Advokáta:

Obec Zvole:

Podpis:

Jméno: Ing. Miroslav Stoklasa

Funkce: starosta

Podpis:

Jméno: Mgr. Klára Zábrodská, advokát

